

ข้อกำหนดในการเขียนต้นฉบับ

งานประชุมวิชาการระดับชาติ ด้านการประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

ที่	รายการ	คำอธิบาย								
1	ขนาดกระดาษ	A4								
2	ตั้งค้ำระยะขอบกระดาษ	- ขอบซ้าย 1.25 นิ้ว - ขอบบน 1 นิ้ว, ขอบล่าง 1 นิ้ว, และขอบขวา 1 นิ้ว								
3	ระยะห่างบรรทัด (Line Spacing)	หนึ่งเท่า (Single Space)								
4	ฟอนต์ตัวอักษร	TH SarabunPSK								
5	บทความต้นฉบับประกอบด้วย									
	5.1 ชื่อเรื่อง (Title)	- ภาษาไทย ขนาด 16 point, กำหนดกึ่งกลาง, ตัวหนา - ภาษาอังกฤษ ขนาด 16 point, กำหนดกึ่งกลาง, ตัวหนา (ขึ้นต้นคำด้วยตัวพิมพ์ใหญ่ / คำบุพบท คำเชื่อม ใช้ตัวพิมพ์เล็ก)								
	5.2 ชื่อ-สกุล และสังกัด/หน่วยงานของผู้เขียน (ทุกคน)	- ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ขนาด 14 point, กำหนดกึ่งกลาง - ชื่อ-สกุล ไม่ต้องใส่คำนำหน้าชื่อ/ตำแหน่งวิชาการ - ใช้ตัวหนาที่ชื่อ-สกุล เฉพาะผู้เขียนลำดับที่ 1 - กรณีมีผู้เขียนหลายคน ให้ค้นผู้เขียนแต่ละคนด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,) - กรณีมีผู้เขียนหลายคนและไม่ได้ยู่สังกัด/หน่วยงานเดียวกัน ท้าย ชื่อ-สกุล ให้ใส่ตัวเลขยกกระโดด และใส่ตัวเลขยกกระโดด หน้า สังกัด/หน่วยงาน โดยให้ตัวเลขลำดับนั้นเชื่อมโยง ระหว่างผู้เขียนกับสังกัด/หน่วยงาน								
	5.3 บทคัดย่อ (ABSTRACT)	- บทคัดย่อภาษาไทย พิมพ์ “ บทคัดย่อ ” และบทคัดย่อภาษาอังกฤษ พิมพ์ “ ABSTRACT ” กำหนดกึ่งกลาง, ขนาด 16 point, ตัวหนา - เนื้อหาของบทคัดย่อ กำหนดขนาด 14 point, ย่อหน้า 0.5 นิ้ว, จัดชิดขอบ								
	5.4 คำสำคัญ (Keywords)	- ควรเลือกคำสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบทความ - พิมพ์ “ คำสำคัญ: ” ต่อจากเนื้อหาบทคัดย่อภาษาไทย และ “ Keywords: ” ต่อจากเนื้อหาบทคัดย่อภาษาอังกฤษ, จัดชิดซ้าย ขนาด 14 point - ใส่คำสำคัญโดยค้นแต่ละคำด้วยเครื่องหมายจุลภาค (,)								
	5.5 หัวข้อหลักและเนื้อหาบทความ (Body) (มีความยาวไม่ควรเกิน 10 หน้า)	บทความวิจัย กำหนดให้มีหัวข้อหลัก 7 หัวข้อ ดังนี้ <table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">1) บทนำ</td> <td style="width: 50%;">5) สรุปและอภิปรายผลการวิจัย</td> </tr> <tr> <td>2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย</td> <td>6) ข้อเสนอแนะ</td> </tr> <tr> <td>3) วิธีดำเนินการวิจัย</td> <td>7) เอกสารอ้างอิง</td> </tr> <tr> <td>4) ผลการวิจัย</td> <td></td> </tr> </table> <p>- การพิมพ์หัวข้อหลัก กำหนดขนาด 16 point, จัดชิดซ้าย, ตัวหนา (ไม่ต้องใส่หมายเลขกำกับหน้าหัวข้อหลัก) - หัวข้อรอง/หัวข้อย่อย (ถ้ามี) ขนาด 14 point, ย่อหน้า 0.5 นิ้ว, ตัวหนา, สามารถใส่หมายเลขกำกับหน้าหัวข้อได้ ทั้งนี้ให้หมายเลขเรียงลำดับอย่างเป็นระบบและต่อเนื่องกัน - เนื้อหาของแต่ละหัวข้อ ใช้ตัวอักษรขนาด 14 point, ย่อหน้า 0.5 นิ้ว, จัดชิดขอบ</p>	1) บทนำ	5) สรุปและอภิปรายผลการวิจัย	2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย	6) ข้อเสนอแนะ	3) วิธีดำเนินการวิจัย	7) เอกสารอ้างอิง	4) ผลการวิจัย	
1) บทนำ	5) สรุปและอภิปรายผลการวิจัย									
2) วัตถุประสงค์ของการวิจัย	6) ข้อเสนอแนะ									
3) วิธีดำเนินการวิจัย	7) เอกสารอ้างอิง									
4) ผลการวิจัย										

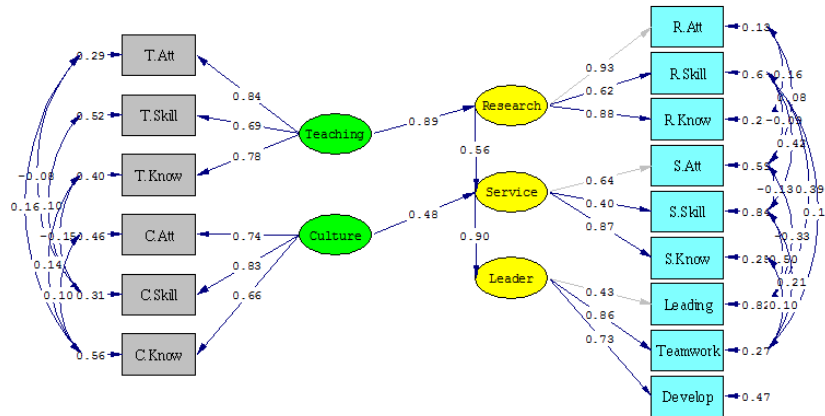
ที่	รายการ	คำอธิบาย
	5.5 หัวข้อหลักและเนื้อหา (ต่อ)	บทความวิชาการ กำหนดให้มีหัวข้อหลัก 4 หัวข้อ ดังนี้ 1) บทนำ 3) สรุปและอภิปรายผล 2) สารประเด็นต่างๆ 4) เอกสารอ้างอิง - การพิมพ์หัวข้อหลัก หัวข้อรอง/หัวข้อย่อย และเนื้อหาของแต่ละหัวข้อ ให้จัดรูปแบบเช่นเดียวกับบทความวิจัย
6	ตารางและรูปภาพ (ดูตัวอย่าง)	- กำหนดความกว้างของตารางให้มีความกว้างเท่ากับระยะขอบกระดาษ - กำหนดขนาดตัวอักษร 14 point (หากไม่สามารถใส่ข้อความให้พอดีกับความกว้างของตาราง สามารถลดขนาดตัวอักษรให้น้อยกว่า 14 point ได้) - ชื่อ/คำอธิบายตารางให้ใส่ไว้ด้านบนตาราง, จัดชิดซ้าย - ชื่อ/คำอธิบายรูปภาพให้ใส่ไว้ใต้รูปภาพ, จัดกึ่งกลาง - แหล่งที่มาของตารางและรูปภาพ (ถ้ามี) ให้ใส่ไว้ใต้ตารางและรูปภาพ
7	การอ้างอิง และการพิมพ์ เอกสารอ้างอิง (ดูคำอธิบายเพิ่มเติมและ ตัวอย่างในหน้าที่ 3)	- ให้ใช้การอ้างอิงในระบบ APA ทั้งที่เป็นการอ้างอิงแทรกในเนื้อหา และการพิมพ์ในส่วนของเอกสารอ้างอิง - การลงรายการเอกสารอ้างอิง ให้ใส่เฉพาะรายการ ที่ได้อ้างอิงและปรากฏในบทความเท่านั้น โดยเรียงตามลำดับอักษรภาษาไทย แล้วตามด้วยอักษรภาษาอังกฤษ - การพิมพ์เอกสารอ้างอิงแต่ละรายการ ให้พิมพ์ชิดขอบซ้าย กำหนดขนาดตัวอักษร 14 point หากพิมพ์ไม่พอในบรรทัดเดียวกัน ให้ขึ้นบรรทัดใหม่ และย่อหน้าลงไป 0.5 นิ้ว

ตัวอย่างการใส่ตารางและรูปภาพ

ตารางที่ 1 แสดงค่าอิทธิพลรวม (TE) อิทธิพลทางตรง (DE) และอิทธิพลทางอ้อม (IE) ของโมเดลความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ

ตัวแปรสาเหตุ (สมรรถนะ)	ตัวแปรผล (สมรรถนะ)								
	ด้านการวิจัย			ด้านการบริการวิชาการ			ความเป็นผู้นำทางวิชาการ		
	DE	IE	TE	DE	IE	TE	DE	IE	TE
ด้านการสอน	0.89 (0.10)	-	0.89 (0.10)	-	0.50 (0.13)	0.50 (0.13)	-	0.45 (0.17)	0.45 (0.17)
ด้านการวิจัย				0.56 (0.13)	-	0.56 (0.13)	-	0.50 (0.19)	0.50 (0.19)
R ²		0.80			0.83			0.81	

หมายเหตุ ตัวเลขในวงเล็บคือ ค่าความคลาดเคลื่อนมาตรฐาน (SE)



Chi-Square=69.48, df=58, P-value=0.14365, RMSEA=0.049

ภาพที่ 4 รูปแบบความสัมพันธ์เชิงสาเหตุ
ที่มา: จากการวิเคราะห์ข้อมูลด้วยโปรแกรม LISREL

การพิมพ์เอกสารอ้างอิง

รายการเอกสารอ้างอิงที่นำมาอ้างอิงแบ่งออกเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ ได้แก่ เอกสารอ้างอิงจากสื่อสิ่งพิมพ์ และ เอกสารอ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

1. การลงรายการเอกสารอ้างอิงจากสื่อสิ่งพิมพ์

1.1 หนังสือ	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. (ครั้งที่พิมพ์). เมืองที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.
ตัวอย่าง :	สุชาติ รัฐสินธุ์. ฤกษ์ยาม ช่างกลม, และกรรมนิการ์ สุขเกษม. (2547). วิธีวิทยาการวิจัยเชิงคุณภาพ: การวิจัยปัญหาปัจจุบันและการวิจัยอนาคตกาล. กรุงเทพฯ: เพ็ญฟ้าพรินติ้ง. Okuda, M., & Okuda, D. (1993). Star trek chronology: The history of the future. (3rd ed.). New York: Pocket Books.
1.2 บทความวารสาร	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, เลขปีที่, เลขหน้า.
ตัวอย่าง :	สุรัช พุ่งเกียรติ. (2547). นาโนเทคโนโลยีวิสัยทัศน์เทคโนโลยีระดับไมโคร. ผู้ส่งออก, 17, 19-22. Mintrom, M., & Vergari, S. (1996). Advocacy Coalitions, Policy Entrepreneurs and Policy Change. Policy Studies Journal, 24, 420-434.
1.3 วิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์. สาขา คณะ สถาบันการศึกษา.
ตัวอย่าง :	พรพิมล เฉลิมพลาณภาพ. (2547). พฤติกรรมการแสวงหาข่าวสารและการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศการสื่อสารของบริษัทธุรกิจเอกชนที่มียอดขายสูงสุดของประเทศไทย. วิทยานิพนธ์วารสารศาสตรมหาบัณฑิต คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์. Thawilwadee Bureekul. (1998). Major Factors Affecting Industrial Hazardous Waste Policy Implementation in Central Thailand. Doctoral dissertation, National Institute of Development Administration.
1.4 จุลสาร แผ่นพับ เอกสารอัดสำเนา เอกสารประชาสัมพันธ์ และซีดี	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่อง. [ประเภทของสื่อ]. สถานที่พิมพ์: สำนักพิมพ์.
ตัวอย่าง :	การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย. (2541). ท่องเที่ยวสงขลา. [แผ่นพับ]. สงขลา: ร้านราชการ Shocked, M. (1992). Over the waterfall. On Arkansas travels. [CD]. New York: Polygram Music.

1.5 การสัมภาษณ์	
รูปแบบ :	ผู้ให้สัมภาษณ์. (ปี, เดือน วันที่ให้สัมภาษณ์). ตำแหน่งผู้ให้สัมภาษณ์. หน่วยงานผู้ให้สัมภาษณ์. สัมภาษณ์.
ตัวอย่าง :	ติลก บุญเรืองรอด. (2543, กรกฎาคม 14). อธิการบดี. สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา. สัมภาษณ์. Page, O. (1991, March 5). President. Austin Peay State University. Interview.

2. การลงรายการเอกสารอ้างอิงจากสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.1 บทความวารสาร	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อบทความ. ชื่อวารสาร, เลขที่ปี, เลขหน้า. ค้นจาก URL ของเว็บไซต์ที่สืบค้น
ตัวอย่าง :	ศรีสกุล แสงสุวรรณ, และสุชา สมานชาติ. การพยากรณ์ราคาทองคำแห่งโดยใช้โครงข่ายประสาทเทียม. วารสารเทคโนโลยีสารสนเทศ, 4(1) , 15-21. ค้นจาก https://www.tci-thaijo.org/index.php/IT_Journal/article/view/73373 Kenneth, I. (1995). A Buddhist response to the nature of human rights. Journal of Buddhist Ethics, 2 , 111-113. Retrieved from http://www.cac.psu.edu/
2.2 บทความหนังสือพิมพ์	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปี, เดือน วัน). ชื่อบทความ. ชื่อหนังสือพิมพ์. ค้นจาก URL ของเว็บไซต์ที่สืบค้น
ตัวอย่าง :	Bolton, H. C. (2001, November 12). Rebel forces say they have taken a 2nd Afghan city. New York Times . Retrieved from http://www.nytimes.com/
2.3 เอกสารการประชุม	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปี, เดือน, วันที่ประชุม). ชื่อเรื่องเอกสารการประชุม. ชื่อการประชุม. ค้นจาก URL ของเว็บไซต์ที่สืบค้น
ตัวอย่าง :	Bryans, P. (1999, July 9-11). What do professional men and women Learn from making mistakes at work? . Paper presented at the International Conference on lifelong learning: Policy, practice and possibility. Abstract retrieved from http://brs.Leeds.ac.uk/~bei/www/BEIA/illc_99.htm
2.4 รายงานทางวิชาการ	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อรายงาน. ค้นจาก URL ของเว็บไซต์ที่สืบค้น
ตัวอย่าง :	UNESCO. (2000). World education report 2000 . Retrieved form http://www.unesco.org/education/information/wer/html/ENG/presentation.htm
2.5 เอกสารออนไลน์อื่นๆ	
รูปแบบ :	ผู้แต่ง. (ปีที่พิมพ์). ชื่อเรื่องของเอกสาร. ค้นจาก URL ของเว็บไซต์ที่สืบค้น
ตัวอย่าง :	มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์. คณะวิศวกรรมศาสตร์. หน่วยบริหารงานวิจัยและนวัตกรรม. (ม.ป.ป.). จรรยาบรรณนักวิจัย . ค้นจาก http://www.research.eng.psu.ac.th/researcher-ethics
หมายเหตุ: 1. ถ้าไม่มีผู้เขียน ให้ลงรายการชื่อเรื่องของเอกสารนั้นๆ ในตำแหน่งผู้เขียน 2. การแยก URL ในกรณีที่ต้องต่อในบรรทัดถัดไป ให้แยกหลังเครื่องหมาย “/” หรือ “.” ห้ามใช้เครื่องหมาย “-”	

ตัวอย่างการจัดรูปแบบต้นฉบับบทความวิจัย (ประชุมวิชาการ)

การพัฒนาหลักสูตรฝึกอบรมภาษาอังกฤษเพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวสำหรับผู้ให้บริการในพื้นที่ในจังหวัดกาญจนบุรี (16)
Development of English Language Training for Tourism Promotion for Local Service Providers in
Kanchanaburi (16)

กรัณย์พล วิวรรณมงคล¹, สิริวรินทร์ เกรย์², เรวัตตะ กิจจานุรักษ์³, สุพัตรา เณรทอง⁴ (14)

^{1, 2}คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

³สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

⁴นักศึกษาคณะครุศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสังคมศึกษา คณะครุศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชภัฏกาญจนบุรี

Karanphon Wiwanthamongkon¹, Siriwarin Gray², Rewatta Kidjanuluk³, Suphattha Nenthong⁴ (14)

^{1, 2}Faculty of Education Kanchanaburi Rajabhat University

³Research and Development of Institute Kanchanaburi Rajabhat University

⁴Bachelor of Education Program in Social Studies Kanchanaburi Rajabhat University

บทคัดย่อ (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p

เนื้อหา (14).....

คำสำคัญ: คำที่หนึ่ง, คำที่สอง, คำที่สาม,

ABSTRACT (16)

body (14).....

Keywords: words, words, words,

บทนำ (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

วัตถุประสงค์ของการวิจัย (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

วิธีดำเนินการวิจัย (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

ผลการวิจัย (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

สรุปและอภิปรายผลการวิจัย (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

ข้อเสนอแนะ (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....

เอกสารอ้างอิง (16) } ระยะห่างบรรทัด 14p
 } ระยะห่างบรรทัด 14p
 เนื้อหา (14).....